

Министерство образования Иркутской области
Государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
Иркутской области «Иркутский кадетский корпус»

Утверждено
Приказом директора
№ 279 от 25.04.2017



**Правила приема обучающихся
в государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
Иркутской области «Иркутский кадетский корпус»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила составлены на основании:

- Закона РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года,
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г. Регистрационный N 31800),
- Приказа Министерства здравоохранения № 1346-н от 21.12.2012 г. «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»,
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,
- Постановления Правительства Иркутской области от 25 апреля 2017 года № 279-пп «Об утверждении Положения о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»,
- Устава государственного общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области «Иркутский кадетский корпус».

1.2. Настоящие Правила принимаются на неопределённый срок педагогическим советом кадетского корпуса, который имеет право вносить в них изменения и дополнения.

1.3. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил в установленном пунктом 1.2. порядке. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Правила регламентируют процедуры зачисления в кадетский корпус граждан в седьмой и последующие классы, проживающих на территории

города Иркутска и Иркутской области и имеющих право на получение общего образования, а также при наличии в кадетском корпусе свободных мест; порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся, отчисленных по инициативе кадетского корпуса.

1.5. Кадетский корпус знакомит кандидата и его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, кадетский корпус размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2. Порядок зачисления

2.1. Прием в государственное общеобразовательное бюджетное учреждение Иркутской области «Иркутский кадетский корпус» (далее – кадетский корпус) осуществляется на конкурсной основе из числа годных по состоянию здоровья несовершеннолетних граждан Российской Федерации мужского пола, имеющие регистрацию по месту жительства или регистрацию по месту пребывания на территории г. Иркутска и Иркутской области, успешно завершивших обучение в шестом классе общеобразовательной организации, изъявившие желание обучаться в кадетском корпусе и подавших заявление о приеме на обучение. В 7 класс принимаются граждане Российской Федерации в возрасте не старше 13 лет (по состоянию на 31 декабря года поступления) (далее – кандидаты).

2.2. Прием в кадетский корпус производится приемной комиссией непосредственно в общеобразовательном учреждении в форме вступительных испытаний согласно части 5, 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Количество принимаемых определяется с учетом санитарных норм и наличием условий, необходимых для осуществления образовательного процесса в кадетском корпусе и в пределах оговоренной лицензией квоты.

2.4. Кадетский корпус информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних о количестве свободных мест, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора кандидатов путем размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах кадетского корпуса.

2.5. Зачисление на обучение в кадетский корпус проводится на принципах равных условиях приема для всех поступающих. Преимущественным правом поступления в кадетский корпус пользуются лица, перечисленные в части 6 статьи 86 Закона РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», при успешном *прохождении индивидуального отбора*.

Для подтверждения права на первоочередное, преимущественное право при зачислении в кадетский корпус заявители вместе с заявлением о приеме и прилагаемыми к нему документами представляют документ, подтверждающий принадлежность к той или иной категории лиц.

2.6. Зачисление в кадетский корпус осуществляется по результатам индивидуального отбора: средние значения четвертных, полугодических, годовых оценок; определения психологической готовности кандидатов к обучению в кадетском корпусе, уровня их физической подготовленности, а также оценки их общественных, творческих и спортивных достижений.

2.7. Прием в кадетский корпус осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) подаются в приемную комиссию (группу по приему документов) заявления на имя директора кадетского корпуса в сроки подачи заявлений. Заявление с прилагаемыми к нему документами предоставляется на бумажном носителе.

2.8. Заявление родителей (законных представителей) кандидата на имя директора кадетского корпуса о приеме кандидата и прилагаемые к нему документы (далее - личное дело) ежегодно с 1 февраля до 25 мая представляются в кадетский корпус непосредственно. В случае если 25 мая приходится на субботу или воскресенье, срок приема личного дела продлевается до следующего за ними понедельника включительно.

2.9. Личное дело кандидата включает в себя (представляется в файловой папке-сборнике в следующем порядке):

2.9.1. личное письменное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц о зачислении в кадетский корпус по установленной форме с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

2.9.2. копия свидетельства о рождении ребёнка с предъявлением оригинала либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

2.9.3. копии документов с предъявлением оригинала, подтверждающих факт проживания ребёнка на территории г. Иркутска и Иркутской области (копию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства, либо копию свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания, либо иной документ, подтверждающий факт проживания на закреплённой территории);

2.9.4. медицинское заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для зачисления ребёнка в 7-й класс;

2.9.5. документ о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации кандидата (выписка из личного дела), подписанный руководителем и заверенный печатью образовательной организацией, в которой проходил обучение кандидат, либо в случае окончания 9-го класса - копия аттестата об основном общем образовании (за исключением случаев представления заявления в кадетский корпус, в котором обучающийся проходит либо завершил обучение);

2.9.6. копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов; подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве на

муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору кандидатов, взаимосвязанные с программами кадетского образования (математика, русский язык).

2.9.7. документы, подтверждающие право кандидата на льготы при поступлении в кадетский корпус:

а) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, представляются:

1. заверенные копии свидетельства о смерти единственного или обоих родителей;
2. копия решения суда о лишении родительских прав или органов опеки об установлении опеки (попечительства);
3. заверенная копия удостоверения опекуна (попечителя);

б) для остальных категорий, пользующихся преимущественным правом зачисления, кроме того, представляются:

1. справка или выписка из личного дела родителя кандидата, погибшего при исполнении обязанностей или умершего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им при исполнении обязанностей службы, копия свидетельства о смерти;
2. справка о прохождении родителем кандидата службы (военной службы);
3. справка об инвалидности (или выписка из акта освидетельствования, выданная медицинским учреждением) родителя кандидата, который стал инвалидом в результате увечья или заболевания при исполнении служебных обязанностей;
4. копия документа, подтверждающего, что кандидат воспитывается без матери (отца);
5. копия документа, удостоверяющего статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы.

2.10. Регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) в журнале приёма заявлений по установленной форме.

2.11. Выдача родителям (законным представителям) расписки в получении документов, заверенной подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью кадетского корпуса и содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в кадетский корпус и о перечне представленных документов.

2.12. Зачисление в кадетский корпус проводится по результатам индивидуального отбора.

2.13. Издание приказа о зачислении в кадетский корпус не позднее 30 дней до начала учебного года на основании протокола комиссии и подлежит размещению на официальном сайте кадетского корпуса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах кадетского корпуса не позднее 3-х календарных дней после его принятия.

2.14. Занесение в алфавитную книгу сведений об обучающихся нового приёма. Порядковый номер записи в книге является одновременно номером личного дела учащегося (например, № М/7 – означает, что учащийся записан в алфавитной книге на букву «М» под № 7).

2.15. Оформление на каждого зачисленного ребёнка в кадетский корпус личного дела, в котором в течение всего времени его обучения хранятся все сданные при приёме и иные документы учащегося.

3. Порядок работы приемной комиссии.

3.1. Поступившие заявления родителей (законных представителей) кандидатов рассматриваются приемной комиссией кадетского корпуса (далее - приемная комиссия), которая создается ежегодно приказом директора кадетского корпуса с указанием ее персонального состава.

3.2. Приемная комиссия кадетского корпуса состоит из:

председателя комиссии - директора кадетского корпуса;
заместителя председателя комиссии - заместителя директора по воспитательной работе кадетского корпуса;

членов комиссии:

педагога – психолога кадетского корпуса;
учителей кадетского корпуса по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности, информатике в количестве не более трех человек;

социального педагога;

представителя родительского комитета кадетского корпуса;

секретаря комиссии – специалиста отдела кадров кадетского корпуса.

3.3. По результатам рассмотрения личных дел кандидаты годные по состоянию здоровья, по уровню образования и возрасту и в личном деле которых представлены все перечисленные в п.2.11. документы, допускаются к вступительным испытаниям. Приемной комиссией формируется список кандидатов, допущенных к вступительным испытаниям.

3.4. Список кандидатов, допущенных к вступительным испытаниям, подписывается членами приемной комиссии и передается на утверждение директору кадетского корпуса в срок до 01 июня.

3.5. В срок до 01 июня на сайте кадетского корпуса в разделе «Поступающим» размещается именной список кандидатов, допущенных к мероприятиям по определению готовности кандидатов к обучению с указанием дата прибытия и расписанием вступительных испытаний.

3.6. Заседания приемной комиссии оформляются протоколами, которыми подписываются всеми членами приемной комиссии и утверждаются председателем приемной комиссии.

4. Зачисление в седьмой класс или последующие классы кадетского корпуса в течение учебного года

4.1. При зачислении в седьмой класс в течение учебного года и последующий классы кадетским корпусом осуществляется процедуры, указанные в разделе 2 настоящих Правил.

4.2. Основанием для зачисления в седьмой класс в течение учебного года или последующий классы документы, указанные в пункте п. 2.9.

4.3. При отсутствии документов, указанных в ч. 2.9.7 п. 2.9. настоящих Правил, граждане могут быть зачислены на основании аттестации, проведенной комиссией из числа педагогических работников кадетского корпуса.

4.4. Приемная комиссия кадетского корпуса по результатам индивидуального отбора составляет конкурсный список кандидатов в соответствии с набранными балами.

Кандидаты, имеющие преимущественное право приема в кадетский корпус, при равенстве набранных баллов с другими кандидатами вносятся в конкурсный список в первую очередь.

4.5. На основании конкурсного списка составляется протокол заседания приемной комиссии, в котором должны содержаться конкретные предложения по зачислению (не зачислению) кандидатов с указанием причин, по которым принимается то или иное решение. Протокол, подписанный членами подкомиссии, утверждается председателем приемной комиссии.

4.6. Приказ о зачислении кандидатов размещается на сайте кадетского корпуса в глобальной информационной сети «Интернет» и на информационных стендах кадетского корпуса.

4.7. Дополнительное зачисление в кадетский корпус осуществляется по решению приемной комиссии и наличии свободных мест.

4.8. До 01 сентября заключается договор с родителями (законными представителями) на обучение детей в кадетском корпусе.

4.9. Зачисленным кандидатам выдается удостоверение обучающегося в порядке, установленном организационно-распорядительным документом кадетского корпуса.

4.10. Материалы на зачисленных кандидатов хранятся в кадетском корпусе в течение всего времени обучения, на не зачисленных кандидатов - в течение года.

5. Основания для отказа о зачислении в кадетский корпус

5.1. Кандидатам может быть отказано в зачислении в случаях, если они:

- не соответствуют по уровню образования или возрасту класса поступления не способны по медицинским или психологическим показателям к обучению в кадетском корпусе и дальнейшему обучению в образовательных организациях высшего профессионального образования для получения юридического, военного и иного образования и последующей службе в армии, органах правопорядка, органах исполнительной, законодательной и судебной власти на федеральном и региональном уровнях;

- не изучали иностранный язык (английский), преподаваемый в кадетском корпусе;

- не прошли индивидуальный отбор;

- не представили документы, указанные в пункте 2.11. настоящих Правил до 25 мая.

Также кандидатам может быть отказано в зачислении по причине отсутствия свободных мест в кадетском корпусе.

5.2. При наличии оснований для отказа в приёме документов о зачислении должностное лицо кадетского корпуса, ответственное за приём, устно информирует заявителя о наличии препятствий для предоставления государственной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах, предлагает принять меры по их устранению, либо рекомендует обратиться с заявлением в вышестоящие органы в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**РАСПИСКА
о получении документов**

Согласно настоящей расписке подтверждаем, что должностным лицом ГОБУ ИО «Иркутский кадетский корпус» _____

Ф.И.О., должность

получены от _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

документы на _____ согласно перечня:

Ф.И.О. ребенка

№	Наименование документа	Количество
1	личное письменное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц о зачислении в кадетский корпус по установленной форме с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;	
2	копия свидетельства о рождении ребёнка с предъявлением оригинала либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);	
3	копии документов с предъявлением оригинала, подтверждающих факт проживания ребёнка на территории г. Иркутска и Иркутской области (копию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства, либо копию свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания, либо иной документ, подтверждающий факт проживания на закреплённой территории);	
4	медицинское заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для зачисления ребёнка в 7-й класс	
5	документ о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации кандидата (выписка из личного дела), подписанный руководителем и заверенный печатью образовательной организацией, в которой проходил обучение кандидат, либо в случае окончания 9-го класса - копия аттестата об основном общем образовании (за исключением случаев представления заявления в кадетский корпус, в котором обучающийся проходит либо завершил обучение).	
6	копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов; подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях <u>за два учебных года</u> , предшествующих индивидуальному отбору кандидатов, взаимосвязанные с программами кадетского образования (математика, русский язык).	

Документы передал: _____ / _____ / _____ года
(подпись) (Ф.И.О.)

Документы принял: _____ / _____ / _____ года
(подпись) (Ф.И.О.)

ПЕРЕЧЕНЬ ВРЕМЕННЫХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ ПО СОСТОЯНИЮ ЗДОРОВЬЯ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

Некоторые инфекционные и паразитарные болезни:

Туберкулез органов дыхания до достижения клинико-рентгенологического благополучия, исчезновения симптомов интоксикации, прекращения бактериовыделения, рассасывания инфильтрации в легких и резорбции жидкости в плевральной полости.

Генерализованный туберкулез с сочетанным поражением различных органов и систем независимо от характера течения давности и исхода заболевания. Гепатит В, С, ВИЧ – инфекция.

Новообразования:

Злокачественные новообразования, невусы распространенные, препятствующие ношению одежды.

Болезни эндокринной системы:

Стойкие и значительно выраженные расстройства, обусловленные тяжелыми формами узлового и диффузного токсического зоба.

Сахарный диабет.

Заболевания желез внутренней секреции (гипофиза, надпочечников, щитовидной, паращитовидных и половых желез с резким нарушением их функции и отсутствием эффекта от заместительной терапии). Алиментарное ожирение 4 степени.

Болезни крови, кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм:

Гипо- или апластические анемии, наследственные формы тромбоцитопений, гемофилии, коагулопатии, сопровождающиеся кровотечениями, кровоизлияниями.

Приобретенные или врожденные стойкие иммунодефицитные состояния, сопровождающиеся частыми рецидивами инфекционных осложнений.

Психические расстройства и расстройства поведения:

Органические, включая симптоматические психические расстройства.

Психические расстройства и расстройства поведения, связанные с употреблением психоактивных веществ.

Шизофрения, шизотипические и бредовые расстройства.

Умственная отсталость. Маниакально-депрессивный психоз.

Снохождение, нарушение сна.

Болезни нервной системы:

Болезни нервной системы, сопровождающиеся параличами или парезами и двигательными нарушениями.

Эпилепсия с наличием частых (3 и более в год) припадков, в том числе бессудорожных пароксизмов. Миастения. ВСД со стойкими нарушениями сердечнососудистой системы, нервной системы. Сирингомиелия

Энурез, ММД, тики.

Болезни глаза и его придаточного аппарата:

Острота зрения без коррекции: для дали ниже 0,8/0,8; для близи ниже 1,0/1,0.

Рефракция: близорукость - более 0,5/0,5; дальнозоркость – более 2,0/2,0; астигматизм - более 0,5/0,5.

Болезни зрительного нерва и сетчатки глаза.

Болезни мышц глаза, хрусталика, роговицы, стекловидного тела, нарушения содружественного движения глаз, болезни.

Расстройства зрения (косоглазие, диплопия и другие нарушения бинокулярного зрения).

Болезни уха и сосцевидного отростка:

Кондуктивная и нейросенсорная потеря слуха (восприятие шепотной речи на расстоянии более 2 м на одно ухо и на расстоянии до 3 м на другое ухо).

Нарушения вестибулярной функции. Хроническое гнойное заболевание уха.

Болезни системы кровообращения:

Ревматизм, ревматические болезни сердца (ревматический перикардит, миокардит, ревматический порок митрального, аортального и других клапанов).

Неревматические миокардиты, в том числе бактериальный (инфекционный) эндокардит.

Другие болезни сердца (кардиомиопатия, нарушения сердечного ритма и проводимости), сопровождающиеся расстройством общего кровообращения.

Нарушение ритма и проводимости, пароксизмальная тахикардия, ВПВ, CLC, AV-блокада выше 1 ст.

Болезни органов дыхания:

Хронические болезни нижних дыхательных путей с ДН 2-3 ст. (в том числе астма), хобл с частыми (более двух раз в год) обострениями, хронический декомпенсированный тозиллит.

Болезни органов пищеварения:

Язва желудка и 12-перстной кишки с частыми (2 и более в год) и длительными (более 3 месяцев) обострениями.

Грыжи. Болезнь Крона, язвенный колит с нарушением функции пищеварения.

Цирроз печени, хронический гепатит.

Свищ в области заднего прохода и прямой кишки.

Желчнокаменная болезнь, хронический панкреатит, спаечная болезнь.

Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани:

Системные поражения соединительной ткани.

Деформирующие дорсопатии - кифоз и лордоз с нарушением функции внутренних органов, сколиоз 2-3 степени.

Врожденные и приобретенные деформации пальцев рук и ног, конечностей, приводящие к нарушению функций.

Деформация грудной клетки с нарушением функции дыхательной системы и сердечнососудистой системы.

Болезни мочеполовой системы:

Гломерулярные болезни, хронический туболоинтерстициальный нефрит.

Мочекаменная болезнь.

Непроизвольное мочеиспускание, в том числе недержание мочи при пробуждении.

Пиелонефрит с нарушением функции выделительной системы, геморрогический цистит.

Дерматологические заболевания:

Микроспория, трихофития, чесотка, стригущий лишай и др.

Эпидермолиз, распространенные формы склеродермии, кератодермии, а также псориаз, экзема, нейродермит с тяжелым течением

Врожденные аномалии:

Врожденные пороки сердца (независимо от стадии недостаточности кровообращения), отсутствие одной почки, прочие аномалии с нарушением функций органов и систем, отёк Квинке.

Приложение 3
Директору ГОБУ ИО
«Иркутский кадетский корпус»
М.А. Ворожцову

Ф.И.О. заявителя

проживающей по адресу: _____

Контактный номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас, по результатам индивидуального отбора, зачислить моего сына (опекаемого)

Ф.И.О. кандидата

дата и место рождения обучающегося

место проживания обучающегося (почтовый адрес, индекс)
в _____ класс

С Правилами приема в Государственное общеобразовательное бюджетное учреждение Иркутской области «Иркутский кадетский корпус», для получения основного общего и среднего общего образования и профильного обучения; Уставом; лицензией на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, ознакомлены _____ (информация на официальном сайте кадетского корпуса). _____

На обработку и опубликование персональных данных своих и своего сына (опекаемого) на официальном сайте кадетского корпуса в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» согласен (на) _____
подпись родителей

« _____ » _____ 20__ года

подпись родителей (законных представителей), фамилия